

留学生奨学金

団体名	2023年度 三菱UFJ信託奨学財団 (No.034)
応募資格 (申込書を提出する際は必ず□を「√:チェック」すること)	2023年4月1日現在、 <input type="checkbox"/> 法学、経済学、経営学、工学、システム情報学、国際協力の各研究科および法科大学院（社会人入学者を除く）の修士課程1年または博士課程1年に正規生として在籍する私費外国人留学生 <input type="checkbox"/> 満38歳以下であること <input type="checkbox"/> 最短修業年限までの給付期間が1年以上見込まれる者 <input type="checkbox"/> 心身ともに健康で、学業成績、人物ともに優れている者 <input type="checkbox"/> 財団主催行事（個別面談や交流会）への出席を優先できる者。 <input type="checkbox"/> 個別面談において日本語でのコミュニケーションが可能な者 <input type="checkbox"/> 将来、民間企業・官公庁・学校等に勤務して、産業・文化面で活動し社会に貢献しようと志す者、またはこれらの活動に関連する学術の研究を志す者 <input type="checkbox"/> 学費の支弁が困難と認められる者 <input type="checkbox"/> 採用後、三菱UFJ信託銀行（本店）に自身で普通預金口座を開設できる者
支給金額	100,000円（月額）
支給期間	正規の最短修業年限の終期まで
募集人数	推薦1名
応募締切 提出先	2023年4月26日（水） 午前中 国際交流課締切（厳守）
最終結果等	2023年7月上旬ごろ
併給の可否	不可
提出書類 (申込書を提出する際は必ず□を「√:チェック」すること)	<p>※在学生（研究生含む）は神戸大学グローバル教育管理システム（GEMs）へログインの上、応募申込書をアップロードしてください。</p> <p>●入学予定の留学生は国際交流課にメールにより申請してください。 メールアドレス：stdnt-ryulife@office.kobe-u.ac.jp</p> <p>●メールには下記のことを記入してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・メールの件名：(No.〇〇〇)奨学金申請について ・メールの本文：下記の奨学金を申請します。 奨学金名：〇〇奨学金 (No.〇〇〇) 所属学部・研究科名：▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲ 氏名：□□□□ <p>●応募申込書（学内選考用）に必要事項を記入の上、メールに添付して提出してください。</p>
備考	学内選考通過者には、 <u>4月下旬</u> に国際交流課から直接連絡します。連絡がない方は学内選考不通過ということでご了承ください。

アドバイス・情報	
----------	--

2023度（三菱UFJ信託奨学財団 No. 034 ） 応募申込書(学内選考用)

1. 氏名・国籍 _____
 (フリガナ) _____
 (漢字又は英語表記) _____

2. 生年月日 _____年 _____月 _____日生(満 _____歳) (男 女) (未婚 既婚)

3. 所属学部・研究科名 (学籍番号: _____)
 学部 _____ 学科 _____
 研究科 _____ 修士 博士 _____ 年次 _____
(2023年4月現在)

4. 現住所 (〒 _____)

5. 連絡先 携帯電話番号 _____ E-mail _____

6. 住居状況(該当箇所に☑を付けること。)
 民間アパート・マンション 公営住宅 寮 その他公的留学生住宅 兵庫国際交流会館
 神戸留学生会館 学生寮(インターナショナルレジデンスを含む) 自宅(親、配偶者等が借り受けている住宅を含む)
 知人宅・ホームステイ その他

* 申請者が負担している家賃の額: _____ 円
 (家賃には、共益費、敷金、管理費、食費等を除く実質家賃。共同で借り受けている場合は人数で案分した 金額を記入すること。
 家族や夫婦の場合で、申請者が家賃を負担している場合は案分は不要。ただし、配偶者が学生の場合は案分すること。)

7. 授業料免除状況(過去1年間の免除状況について該当するものに☑を付けること。)
 2022年度 前期: 申請せず 免除なし 半額免除 全額免除
 2022年度 後期: 申請せず 免除なし 半額免除 全額免除

8. 奨学金受給状況(2022年度の受給状況を記入すること。)
 受給: あり なし
 受給ありの場合
 奨学金の名称及び金額 _____ (_____ 円/月額)

9. 家族構成(同居している家族、同居人について記入すること。)
 ※家族に国費留学生がいれば同居人氏名欄に氏名の後ろに(国費)と記入してください。

同居人氏名	続柄	年齢	同居人の勤務先又は学校名	社会人・学生の別

10. 親、家族からの仕送り等(授業料を除く)があれば、平均月額を記入すること。
 なければ「なし」と記入すること。 _____ 万円/月

11. 現在行っているアルバイトの額を記入すること。 _____ 万円/月

大学からの推薦なしに個人で応募している奨学金があれば、その名称を記入してください。 _____ 奨学金

* 申込書に虚偽の記入が認められた場合、推薦を見合わせる場合があるので、注意すること。